**Составляется на фирменном бланке организации**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ[[1]](#footnote-1),**

предоставляемых для участия в конкурентной закупке

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование Претендента)

подтверждает, что для участия в конкурентной закупке (наименование Закупки или наименование и номер лота, в случае проведения Лотовой закупки)

направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п\п** | **Наименование документов** | **Количество листов** |
| 1. | Титульный лист предложения по лоту №\_\_ |  |
| 2. | Коммерческое предложение поэлементно (по форме предоставленного технического задания) |  |
| 3. | Письмо, гарантирующее предоставление возможности проведения технического аудита, а также наличия/отсутствия возможности обеспечить его проведение путем онлайн web-трансляции или Skype-видеоконференции (в свободной форме) |  |
| 4. | …. |  |
|  | Электронный носитель с формой предоставления коммерческого предложения (поэлементно) в формате «Word» и сканированными копиями всех направляемых документов. | 1 шт. |
| **ВСЕГО листов:** | | |

" \_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

м.п.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность руководителя организации (подпись) (расшифровка)

1. В случае направления каких-либо других документов в составе предложения в обязательном порядке необходимо указать их в описи документов. [↑](#footnote-ref-1)